

## Správa Dozornej rady PS Urbár Radoľa

Úvodom treba skonštatovať, že členovia Dozornej rady boli prizývaní na každé zasadnutie výboru, takže boli dostatočne informovaní o činnosti a bolo im umožnené vyjadrovať sa k prerokovanej problematike.

Dozorná rada vykonala previerku v PS Urbár Radoľa. Vo svojej práci sa zamerala na kontrolu písomnej agendy za roky 2019 a 2020. Previerku vykonali p. Anna Kubaščíková, Miroslav Macúš, Albert Vlček.

### 1. Zápisnica z Valného zhromaždenia PS Urbár

Zápisnica z valného zhromaždenia bola napísaná zapisovateľkou a podpísaná dvoma overovateľmi a predsedom výboru.

V roku 2019 bolo 11 zasadnutí výboru, z ktorých boli vyhotovené zápisnice s prezenčnými listinami. V roku 2020 bolo 10 zasadnutí výboru, z ktorých boli vyhotovené zápisnice s prezenčnými listinami prítomných členov spoločenstva a hostí. Na zasadnutiach výborov sa prejednávali vykonané práce, prijímali úlohy pre nasledujúce obdobie a prijali uznesenia s konkrétnou zodpovednosťou a termínom plnenia

### 2. Dohody a pracovné zmluvy

Na zabezpečenie vykonaných prác bolo v priebehu roka 2019 uzatvorených 16 dohôd o pracovnej činnosti. V roku 2020 bolo uzatvorených 16 dohôd o pracovnej činnosti. Všetky dohody sú riadne vyplnené a podpísané pracovníkom a predsedom výboru. Na zabezpečenie činnosti odborného lesného hospodára bola uzatvorená 1 zmluva.

### 3. Inventarizácia majetku

Inventarizácia majetku v roku 2019 bola vykonaná k 31. 12. 2019 a jeho hodnota predstavovala sumu 9 531 Eur. Inventarizácia majetku za rok 2020 bola vykonaná k 31. 12. 2020 a jeho celková hodnota bola 9 531 Eur (auto, pozemok, krovinorez, závora).

### 4. Pokladňa

Všetky účtovné doklady sú riadne založené, očíslované a zapísané v pokladničnej knihe. Doklady sú podpísané vyhotoviteľom a schvaľovateľom, doložené blokmi o nákupe a úhrade. Príjem do pokladne sa vykonával iba prevodom peňažných prostriedkov z bežného účtu vedeného v Slovenskej sporiteľni. Výdavky z pokladne sa vykonávali pre výplaty dohodárov, nákup ochranných prostriedkov, nákup farieb na vyznačovanie ťažby, nákup benzínu do motorovej píly. Úhrady boli vykonávané bezhotovostne. Jednalo sa o úhradu sadeníc, úhradu Cervakolu, úhradu nakupovaných služieb, telefónu a odvodov do SP a DÚ.

### 5. Faktúry

V knihe vystavených faktúr bolo v roku 2019 zaevidovaných 49 faktúr. V roku 2020 bolo zaevidovaných 58 faktúr. Jednalo sa o faktúry za odpredaj úžitkového dreva pre právnické osoby a palivového dreva pre fyzické osoby, prenájom pozemkov rekreačnej oblasti Ostré ako i prenájom pozemkov v obci pre občanov a POD Radoľa. Došlé faktúry – bolo v roku 2019 zaevidovaných 36 faktúr a v roku 2020 bolo zaevidovaných 39 faktúr. Jednalo sa o faktúry za nákup sadeníc, opravu a údržbu motorového vozidla, úhradu dane z nehnuteľností za všetkých členov spoločenstva, úhradu za nakupované služby - poradenské, OLH, práce v lese (výsadba, vyžínanie a ochrana sadeníc), práce vykonávané koňom.

Dozorná rada na základe predložených dokladov ako i účtovných závierok odporúča členom spoločenstva návrh výboru na rozdelenie zisku za rok 2019 a 2020 schváliť.