

Zmluva o dielo č. 004-11-2231-001
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená medzi:

Objednávateľom: **Obec Radoľa**
So sídlom: Vadičovská cesta 4, 02336 Radoľa
Zastúpeným: Ing. Anton Tkáčik, starosta obce
IČO: 00623814
DIČ: 2020559398
IČ DPH:
Číslo účtu: 16729-322/0200
Zápis:

ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľom: **Castor & Pollux, a.s.**

So sídlom: Štúrova 3, 811 02 Bratislava
Zastúpeným: Ing. Jarmila Grujbárová podpredsedníčka predstavenstva
IČO: 31 405 061
DIČ: 2020307542
IČ DPH: SK2020307542
Číslo účtu: 2624007736/1100
Zápis: v OR Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, vložka číslo 950/B
(ďalej len „zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ sú ďalej spoločne označovaní ako „zmluvné strany“)

Čl. I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť pre objednávateľa dielo - Následné monitorovacie správy (ďalej len „Správy“ alebo jednotlivo „Správa“) k projektu „**Zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu na ZŠ Radoľa prostredníctvom rekonštrukcie a zlepšenia vybavenia školy**“, financovaného Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka formou nenávratného finančného príspevku, prideleného z Regionálneho operačného programu na základe Zmluvy o pridelení nenávratného finančného príspevku medzi objednávateľom a Agentúrou MPA RV, ďalej len „Zmluva o pridelení NFP“.
2. Správy budú vypracované raz ročne po obdobie piatich rokov v súlade s podmienkami udelenia nenávratného finančného príspevku, ktoré sú uvedené v Zmluve o pridelení NFP, pričom termíny predloženia Správ budú uvedené v elektronickom systéme ITMS,
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za zhotovenie diela dohodnutú cenu vrátane príslušnej DPH, ktorá bude k tejto cene pripočítaná podľa čl. II. tejto zmluvy.

Čl. II. Cena diela

1. Po zhotovení každej Správy zhotoviteľom a po jej odovzdaní objednávateľovi podľa čl. III bodu 3 tejto zmluvy zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi cenu vo výške 100 EUR (slovom: jednosta EUR). K cene bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.
2. Zhotoviteľovi vzniká nárok na zaplatenie ceny diela podľa bodu 1 tohto článku zhotovením každej Správy, pričom neprevzatie Správy, ani omeškanie objednávateľa s prevzatím Správy podľa čl. V bodu 3 nemá na vznik tohto nároku vplyv.

Čl. III. Termín plnenia diela, miesto plnenia a spôsob prevzatia diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo podľa čl. I bodu 1 najneskôr do 5 dní po doručení úplných podkladových informácií spôsobom podľa čl. V bod 1 od objednávateľa potrebných na zhotovenie diela definovaných požiadavkami Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka ako riadiaceho orgánu, zverejnenými na www.ropka.sk.
2. V prípade, že objednávateľ dodal zhotoviteľovi neúplné podkladové informácie podľa predchádzajúceho odseku, zhotoviteľ ho upozorní na ich neúplnosť a vyzve ho, aby podkladové informácie v lehote 3 dní doplnil. Ak tak objednávateľ neurobí, zhotoviteľ nezodpovedá za škodu spôsobenú oneskoreným alebo neúplným zhotovením diela.
3. Odovzdanie a prevzatie diela sa uskutoční na základe „Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela“ (ďalej len „preberací protokol“). Preberací protokol bude podpísaný kontaktnými osobami oboch zmluvných strán určenými v čl. V bode 10 tejto zmluvy v Regionálnom stredisku Žilina a spracovaný vo dvoch vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení. Každá zmluvná strana môže kontaktnú osobu zmeniť jednostranným písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane. Voči druhej zmluvnej strane je oznámenie účinné dňom jeho doručenia.
4. K prevzatiu diela je zhotoviteľ povinný vyzvať objednávateľa najmenej 1 pracovný deň pred stanoveným termínom odovzdania a prevzatia diela. V prípade, ak sa objednávateľ nedostaví na preberacie konanie napriek tomu, že ho na to zhotoviteľ riadne v súlade s touto zmluvou vyzval, nedostane sa zhotoviteľ do omeškania so zhotovením diela a bude sa predpokladať, že objednávateľ so stavom diela súhlasí a splnomocňuje zhotoviteľa na podpis preberacieho protokolu.
5. Preberací protokol musí obsahovať predovšetkým:
 - mená a podpisy kontaktných osôb objednávateľa a zhotoviteľa,
 - názov diela,
 - dátum prevzatia a odovzdania diela,
 - prehlásenie o úplnosti a kompletnosti diela pri uvedení drobných väd, ktoré sami o sebe alebo v spojení s inými nebránia v riadnom užívaní diela, ako aj spôsoby ich odstránenia.
6. Bez predchádzajúcej dohody so zhotoviteľom nesmie objednávateľ užívať dielo, ktoré nebolo riadne odovzdané a prevzaté v zmysle tejto zmluvy.

Čl. IV. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu podľa čl. II bodu 1 zhotoviteľovi na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví do 15 dní odo dňa protokolárneho odovzdania každej Správy podľa čl. III bodu 3 tejto zmluvy. Faktúra je splatná do 14 dní od dátumu jej

vystavenia.

2. Za deň vzniku daňovej povinnosti podľa čl. II bodu 2 sa považuje deň protokolárneho odovzdania diela objednávateľovi zhotoviteľom podľa čl. III bod 3.
3. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet zhotoviteľa.

Čl. V.

Povinnosti objednávateľa a zhotoviteľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje spracovať a dodať podkladové informácie a ostatné podklady potrebné na zhotovenie diela podľa čl. III, bodu 1 a jednoznačne preukázateľným spôsobom (faxom, doporučenou alebo elektronickou poštou, osobne proti podpisu) ich odovzdať zhotoviteľovi najneskôr do 10 pracovných dní pred termínom predloženia Správy určenom v systéme ITMS. Nesplnenie niektorej z povinností uvedených v tomto bode sa považuje za podstatné porušenie povinností objednávateľa.
2. Nesplnenie povinností objednávateľa uvedených v bodoch 1 tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný si zhotovené dielo prevziať v súlade s čl. III tejto zmluvy a v riadnom predkladačom termíne ho odovzdať Agentúre.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude zhotovené kvalifikovanými osobami a s náležitou odbornou starostlivosťou.
5. Dielo bude vypracované a objednávateľovi odovzdané v tlačenej podobe v slovenskom jazyku v potrebnom počte vyhotovení pre Agentúru a v jednom vyhotovení pre objednávateľa.
10. Kontaktné osoby pre plnenie predmetu zmluvy:

za objednávateľa:

meno, funkcia: Ing. Anton Tkáčik
telefón, fax: 041/4213233
mobilný telefón: 0903/265776
e-mail adresa: starosta@radola.sk

za zhotoviteľa:

meno, funkcia: Ing. Jozef Šujanský, riaditeľ RS Žilina
telefón, fax: 041/5003358, 5003360
mobilný telefón: 0908/777310
e-mail adresa: cpconsult.za@stonline.sk

11. Objednávateľ je povinný o vyhlásení konkurzu na jeho majetok a/alebo začatí reštrukturalizačného konania písomne informovať zhotoviteľa do 3 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.

Čl. VI.

Vlastnícke právo k dielu, nebezpečenstvo škody na ňom a vady diela

1. Vlastníkom zhotoveného diela sa jeho odovzdaním objednávateľovi stáva objednávateľ, ktorý od tohto okamihu znáša nebezpečenstvo škody na ňom. Zhotoviteľ po celý čas práce na diele nebude oprávnený s dielom nakladať inak ako podľa pokynov objednávateľa a nebude počas zhotovovania diela ako aj po jeho odovzdaní oprávnený dielo alebo jeho časť využiť pre seba alebo tretiu osobu.
2. Objednávateľ má právo dodané dielo v lehote 5 dní od prevzatia zhodnotiť a pokiaľ má

dielo zjavné vady reklamovať ich u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. Ostatné vady má právo reklamovať objednávateľ vtedy, ak boli spôsobené porušením povinností zhotoviteľa. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si všetku potrebnú súčinnosť potrebnú na odstránenie týchto väd v takej lehote, aby dielo mohlo byť predložené Agentúre v termíne definovanom v systéme ITMS.

Čl. VII.

Niektoré ustanovenia o sankciách

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne môže zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania a objednávateľ je povinný ju zaplatiť.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela podľa čl. III bodu 1 tejto zmluvy má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela, podľa čl. II bodu 2 za každý deň omeškania.

Čl. VIII.

Ostatné podmienky

V prípade, ak objednávateľ bude požadovať od zhotoviteľa služby nad rámec tejto zmluvy, špecifikácia týchto služieb a výška odmeny pre zhotoviteľa bude predmetom dodatku k tejto zmluve. Pre platnosť a účinnosť dodatku platia ustanovenia čl. X bod 5 tejto zmluvy.

Čl. IX.

Zánik zmluvy

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
 - a) zhotovením diela v dohodnutých termínoch a úhradou ceny diela vrátane príslušnej DPH podľa tejto zmluvy
 - b) písomným odstúpením zhotoviteľa od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností objednávateľa podľa čl. V bodu 1 tejto zmluvy alebo odstúpením objednávateľa od tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu. V oboch prípadoch je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi účelne vynaložené náklady súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy, ak v čase pred odstúpením od zmluvy zo strany zhotoviteľa či objednávateľa vznikli.
 - c) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - d) ak bol na majetok objednávateľa vyhlásený konkurz alebo sa začalo reštrukturalizačné konanie, ktorákoľvek zmluvná strana môže od zmluvy odstúpiť v prípade, ak túto zmluvu v čase vyhlásenia konkurzu ani jeden účastník nesplnil, alebo ak sa splnila len čiastočne (§ 45 ods. 3) zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Odstúpenie od zmluvy sa považuje za prejav vôle súvisiaci s touto zmluvou a pre jeho doručovanie platia ustanovenia čl. X bod 4 tejto zmluvy. Odstúpenie v zmysle čl. IX bodu 1b) musí obsahovať konkrétny dôvod odstúpenia od tejto zmluvy, inak sa nebude považovať za platné.

Čl. X.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie v zmysle §271 Obchodného zákonníka a za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka a zmluvné strany sa zaväzujú o nich zachovávať mlčanlivosť.
2. Zhotoviteľ je povinný využívať objednávateľom jemu zverené podklady len v miere stanovenej touto zmluvou. Ďalej je povinný zabrániť ďalším osobám v prístupe k informáciám dôverného charakteru, ktoré získa v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy od objednávateľa a taktiež je povinný chrániť tieto informácie pred neoprávneným nahliadnutím a použitím. Táto povinnosť trvá dva roky po uplynutí doby platnosti tejto zmluvy a musí byť uložená všetkým osobám povereným výkonom tejto zmluvy.
3. Na zmluvné vzťahy neupravené v tejto zmluve sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Ak zmluva neustanovuje inak, všetky prejavy vôle súvisiace s touto zmluvou musia byť voči druhej strane urobené v písomnej forme, a to doporučeným listom alebo odovzdané osobne. V prípade poštovného styku sa za deň doručenia považuje deň doručenia doporučeného listu poštou na adresu druhej zmluvnej strany podľa obchodného registra. Účinky doručenia sú na účely tejto zmluvy splnené aj v prípade neprevzatia zásielky adresátom. Za deň doručenia sa považuje 3. pracovný deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou, pričom odosielajúca zmluvná strana toto potvrdí preukázaním podacieho lístku.
5. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy budú platné a účinné len vtedy, ak budú mať písomnú formu a budú podpísané obidvoma zmluvnými stranami. Ústne dohody nebudú ani platné ani účinné.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch, rovnopisoch, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv resp. www.sídleobjednavateľa.sk, určenom na zverejňovanie zmlúv.
8. Tieto ustanovenia platia aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
9. Objednávateľ vyhlasuje, že je povinný zverejniť obsah tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že bol oboznámený s povinnosťou objednávateľa zverejniť obsah tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv a s týmto zverejnením súhlasí.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, že zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, že nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpísali.

Za objednávateľa:

V Radoli, dňa

Ing. Anton Tkáčik
Starosta obce

Za zhotoviteľa:

V Bratislave, dňa

Ing. Jarmila Grujárová
podpredsedníčka predstavenstva
Castor & Pollux, a.s.